

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สภากององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับนายอำเภอประโคนชัย ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฉัตรชัย ดุจจานุทัศน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย

อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,663,000 บาท
งบกลาง	รวม	12,663,000 บาท
งบกลาง	รวม	12,663,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยสมทบเงินกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของ ค่าจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (สำนักปลัด อบต.) 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง เป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 (สำนักปลัด อบต.) 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 128 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด อบต.)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	66,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์ จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด อบต.)		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อนำไปใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัยขึ้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัย อัคคีภัย โรคติดต่อ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2 /ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	478,000 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ประโคนชัย	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพของ
องค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,723,653 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,226,553 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 20,400 บาท เป็น เงิน 244,800 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การ บริหาร ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 11,220 บาท เป็น เงิน 269,280 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.) 		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,200 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธาน สภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภา องค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆละ 11,220 บาท เป็น เงิน 134,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน รองประธานสภา องค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน สมาชิกสภา องค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 12 คน ๆ ละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,036,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการสภา องค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,173,833 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,133,913 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา (3) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา (4) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (5) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา (6) นิติกร จำนวน 1 อัตรา (7) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 (สำนักปลัด อบต.) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (สำนักปลัด อบต.) 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่ง		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
(3) หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 (สำนักปลัด อบต.)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	763,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตาม กรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง		
(1) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
(3) พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)(พนักงานจ้างตาม ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา		
(4) ภารโรง(พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวัน ที่ 19 สิงหาคม 2557 (สำนักปลัด อบต.)		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง (1) พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (พนักงานจ้างตามภารกิจ)จำนวน 1 อัตรา (2) ภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,470,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>180,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ่อห้องสุขา สำนักงาน อบต. - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ของสำนักปลัด อบต.- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น ซึ่งได้รับเงินเดือนค่าจ้างจากเงินงบประมาณของท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.)		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ รถราชการ รถส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย- เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของขวัญ พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมค่าบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ร่วมต้อนรับ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของ ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ เป็นเงิน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึง ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 (สำนักปลัด อบต.)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิลและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 134 ข้อ 6 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	150,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	455,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กระจาดข วมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซองเอกสาร ดลัษผง วมึก น้ำวมึก คลิป เป็ก สมุดประวัติ ข้าราชการ น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ซองเอกสาร แฟ้ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจ้แนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน พิวส์ ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจ้แนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจ้แนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาด กระเบื้อง อิฐ บล็อก สังกะสี ตะปู แปรง ทาสี ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค นี้อต สกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจำหน่ายประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจำหน่ายประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟільม เมมโมรี่การ์ด ฟільมสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปภาพที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	425,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภท รายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	300,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบล- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภท รายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ด ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)</p>		
งบลงทุน	รวม	12,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,100 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	9,500 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย</p> <p>- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า</p> <p>- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี</p> <p>- พร้อมใบมีด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	จำนวน	2,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่เกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการจังหวัดกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 134 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด อบต.) 		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	611,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	531,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	531,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,440 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลังเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 (สำนักปลัด อบต.) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	289,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (สำนักปลัด อบต.) 		

งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.) 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสารหรือเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือสำหรับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด อบต.) 		

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในงานงานวางแผนสถิติและวิชาการ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 (สำนักปลัด อบต.)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,821,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,772,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,772,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,140,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) สำหรับตำแหน่ง (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา (3) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา (4) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวัน ที่ 11 เมษายน 2559 (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล สำหรับ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	577,320 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง</p> <p>(1) ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(4) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง</p> <p>คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 (กองคลัง)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,049,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	789,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	674,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง งานธุรการกองคลัง ฯลฯ		
(2) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง ได้แก่ การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำ หรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 (กองคลัง)		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองคลัง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร สมุดบัญชี ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p>	<p>80,000 บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีหรือชำระภาษี फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับฟลอปี้ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	จำนวน	60,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	จำนวน	10,000 บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	604,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	442,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลังเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 (สำนักปลัด อบต.)		
งบดำเนินงาน	รวม	162,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	142,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	72,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้สอย</p>	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ซึ่งได้รับเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 1,493,027 บาท

งบบุคลากร รวม 447,027 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 447,027 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 207,027 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 (สำนักปลัด อบต.) 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,046,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	23,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่าย

รวม	913,000 บาท
------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	จำนวน	648,000 บาท
------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยในพื้นที่ตำบลประโคนชัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	45,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุก น้ำ อเนกประสงค์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ วัสดุ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ แลบบันทึกละเอียดหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ผงน้ำยาเคมีเติมถังดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	20,000 บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	82,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมสอนเด็กว่ายน้ำเพื่อเอาตัวรอด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสอนเด็กว่ายน้ำเพื่อเอาตัวรอด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	40,000 บาท

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 1 เครื่อง		
- กำลังเครื่องจักรต้นกำลัง 2 แรงม้า		
- แผ่นบังคับโซ่ความยาว 18 นิ้ว		
- จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคารอกมาตรฐานครุภัณฑ์เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ข้อที่ 2 (สำนักปลัด อบต.)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไทร ในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด อบต.)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,539,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,359,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,359,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	747,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวัน ที่ 11 เมษายน 2559 (กองการศึกษาฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้ อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500		
บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 (กองการศึกษาฯ)		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง (1) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา (2) ผู้ช่วยนักสันตนาการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	570,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	30,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	60,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ซึ่งได้รับเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินงบประมาณของท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561 (กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ หมึก ปากกา ยางลบ ลวดเย็บ ซองเอกสาร แบบพิมพ์ ไซซีฟิ่ง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,124,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	690,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	690,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	690,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย จำนวน 2 แห่ง ดังนี้</p> <p>(1) โรงเรียนบ้านศรีถาวร</p> <p>(2) โรงเรียนบ้านหนองม่วง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,434,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,434,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
(1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท		
(2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีถาวร เป็นเงิน 20,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04083.1005/75 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการพัฒนาการศึกษาโรงเรียน		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04083.1004/93 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการ ของโรงเรียนบ้านศรีถาวร		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็กและเยาวชน

จำนวน

54,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็กและเยาวชนให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
 - (1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองม่วง เป็นเงิน 24,000 บาท
 - (2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีถาวร เป็นเงิน 30,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04083.1005/75 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการพัฒนาการศึกษาโรงเรียน
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04083.1004/93 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการ ของโรงเรียนบ้านศรีถาวร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

จำนวน

1,350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 แห่ง ดังนี้
 - (1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองม่วง เป็นเงิน 690,000 บาท
 - (2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีถาวร เป็นเงิน 660,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04083.1005/75 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการพัฒนาการศึกษาโรงเรียน
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04083.1004/93 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการ ของโรงเรียนบ้านศรีถาวร
- เป็นไปตามคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว(ล) 15654 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	566,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	286,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 คน คนละไม่เกิน 6,000 บาทต่อเดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้าที่ 102 ข้อ 12 (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ 2566		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน หรือละอองฝอย เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ ตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

125,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) ค่าทรายเคมีฟอส 1% ชนิดเคลือบเม็ด

ทราย (Temephos 1% GR) เป็นเงิน 73,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อทรายกำจัดลูกน้ำยุงลายเคมีฟอส 1% ชนิดเคลือบเม็ดทราย (Temephos 1% GR) ตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2566

(2) ค่าน้ำยาเคมีฟ่นกำจัดยุงลาย เดลต้าเมทริน เป็นเงิน 13,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำยาเคมีฟ่นกำจัดยุงลาย สารเคมีผสมเดลต้าเมทรินที่มีเดลต้าเมทรินเป็นสารหลัก ขนาดบรรจุขวดละ 1 ลิตร ใช้สำหรับพ่นหมอกควันหรือฝอยละออง (ULV) ตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2566

(3) ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมอุปกรณ์ เป็นเงิน 38,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัข/แมว พร้อมอุปกรณ์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ประจำปีงบประมาณ 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ เพิ่มเติม (กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 14 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 11 (กองสวัสดิการสังคม)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ที่ยากไร้ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ที่ยากไร้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ที่ยากไร้ ในอัตราเหมาจ่ายตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม) 		
โครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดำเนินงานสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่งตามความจำเป็น ได้แก่ ช่วยเหลือด้านการเงินหรือสิ่งของเป็นวงเงินในการช่วยเหลือไม่เกิน ครั้งละ 3,000 บาท ต่อครอบครัว และช่วยติดต่อกันไม่เกิน 3 ครั้งต่อครอบครัวต่อปีงบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม) 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ในการดำเนินโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 - เป็นไปตามหนังสือที่ ลช.บร.ว326/2565 เรื่องการขอรับเงินสนับสนุนโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	334,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	162,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	162,960 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,960 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (กองช่าง) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 (กองช่าง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	172,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง) 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาสำรวจรังวัดที่สาธารณะประโยชน์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจรังวัดที่สาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>122,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่จัดซื้อเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม บันได เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอประโคนชัย	จำนวน	200,000 บาท
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอประโคนชัย		
(1) โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำสาธารณะ หมู่ที่ 5 บ้านประโคนชัย เป็นเงิน 100,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะหมู่ที่ 5 บ้านประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ละเอียดค่าใช้จ่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประมาณการที่อำเภอประโคนภาคชัย กำหนด		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563		
- ปราบกฏตามแผนพัฒนาปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)		
(2) โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะแรงต่ำ หมู่ที่ 13 (เส้นทางโรงฆ่าสัตว์สุกรทอง) บ้านประโคนชัย เป็นเงิน 100,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะหมู่ที่ 13 บ้านประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ละเอียดค่าใช้จ่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประมาณการที่อำเภอประโคนภาคชัย กำหนด		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563		
- ปราบกฏตามแผนพัฒนาปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,902,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	360,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	264,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง
 - (1) พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
 - (2) คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (สำนักปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท สำหรับตำแหน่ง
 - (1) พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
 - (2) คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท สำหรับตำแหน่ง
 - (1) พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 2,000 บาท
 - (2) คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 1,500 บาท/คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564
- เป็นไปตามมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม	1,542,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.) 		
ค่าใช้สอย	รวม	1,472,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะอันตราย มีสารพิษหรือวัตถุอันตรายปนเปื้อน หลอดไฟเก่า แบตเตอรี่มือถือเก่า ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.) 		
ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดผักตบชวา	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดผักตบชวา - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 130 ลำดับที่ 6 (กองช่าง) 		

<p>ค่าจ้างเหมาบริการไถฝึงกลบขยะมูลฝอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการไถกลบขยะมูลฝอย ณ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยรวม - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตัดหญ้า ทำความสะอาด คูแลร์รักษาต้นไม้ ช่วยเก็บขนขยะประจำรถขยะ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	1,152,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ เอ็นเครื่องตัดหญ้า ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 (สำนักปลัด อบต.) 	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,557,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,259,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,259,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	766,080 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา (2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 (กองสวัสดิการสังคม) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 (กองสวัสดิการสังคม) 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

446,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง (1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

4,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	298,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	178,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาในการจัดระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ และติดตามประเมินผลโครงการดำเนินงานสาธารณสุขฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (กองสวัสดิการสังคม) 		
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ซึ่งได้รับเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม) 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ หมึก น้ำหมึก คลิป เป็ก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัยในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี 2566		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- หนังสืออำเภอประโคนชัย ด่วนที่สุด ที่ บร 0318/ว784 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับ 18 (สำนักปลัด อบต.)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล“ตลุงเกมส์”	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล“ตลุงเกมส์” โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเตรียมสนามแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 28 (กองการศึกษาฯ)		

<p>โครงการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “ประโคนชัยเกมส์”</p>	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “ประโคนชัยเกมส์” โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินค่าตอบแทนผู้ฝึกสอนนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 26 (กองการศึกษาฯ) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันกีฬาทาจ่ายเกมส์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการส่งทีมโรงเรียนแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน"ตาจ่ายเกมส์" ประจำปี 2566 จำนวน 30,000 บาท เพื่ออุดหนุน <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนบ้านศรีถาวรจำนวน 20,000 บาท - โรงเรียนบ้านหนองม่วง จำนวน 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 31 (กองการศึกษาฯ) 		

<p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “ประโคนชัยเกมส์”</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “ประโคนชัยเกมส์” ครั้งที่ 19 ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ที่ บร 0318/ว784 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อรับการอุดหนุนงบประมาณ ประจำปี 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 27 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	30,000 บาท
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	485,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	325,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	325,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ผู้ประกอบคุณงามความดีแก่ประเทศชาติ ครั้งละ ไม่เกิน 1,000 บาท 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 (กองการศึกษาฯ) 		

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ ที่ทรงมีต่อการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าจัดตกแต่งอาคารสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)		
โครงการจัดส่งขบวนรถข้าวเข้าประกวดในงานเทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกประโคนชัย	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำและตกแต่งขบวนรถข้าวมะลิหอม ส่งเข้าประกวดในงานเทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาจ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกประโคนชัย ประจำปีงบประมาณ 2566 และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯ)		

<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ</p>	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติอื่นๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจัดตกแต่งอาคารสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการจัดงานเทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาย่อมกุ่ม ชมทุ่งนกประโคนชัย</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการจัดงานเทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาย่อมกุ่ม ชมทุ่งนกประโคนชัย ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ที่ บร 0318/ว784 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อรับการอุดหนุนงบประมาณ ประจำปี 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาฯ) 		

<p>โครงการส่งเสริมรัฐพิธีและวันสำคัญทางราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการส่งเสริมรัฐพิธีและวันสำคัญทางราชการ ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ที่ บร 0318/ว784 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อรับการอุดหนุนงบประมาณ ประจำปี 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 34 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

<p>โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 หมู่ที่ 6 และหมู่ที่ 7 หมู่บ้านละ 20,000 บาท รวมทั้งสิ้น 120,000 บาท ในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือที่ทำการกำนัน ที่ พิเศษ 26/2565 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบงบประมาณโครงการแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
---	---------------------------------

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	25,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 122 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว “มหัศจรรย์ท่องเที่ยวจังหวัดบุรีรัมย์” กิจกรรมงานประเพณีท่องเที่ยวปราสาทเมืองต่ำ ตามรอยอารยธรรมขอม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประโคนชัย ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว “มหัศจรรย์ท่องเที่ยวจังหวัดบุรีรัมย์” กิจกรรมงานประเพณีท่องเที่ยวปราสาทเมืองต่ำ ตามรอยอารยธรรมขอม ประจำปี 2566		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอประโคนชัย ที่ บร 0318/ว784 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อรับการอุดหนุนงบประมาณ ประจำปี 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า ที่ 122 ลำดับที่ 33 (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,152,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,218,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,218,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	784,340 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา (2) นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวัน ที่ 11 เมษายน 2559 (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	376,920 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) สำหรับตำแหน่ง<ul style="list-style-type: none">(1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา(2) ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557 (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน สำหรับตำแหน่ง<ul style="list-style-type: none">(1) ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)จำนวน 1 อัตรา(2) ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558 (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	934,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 100,000 บาท <p>เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง ผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 (กองช่าง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองช่าง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	534,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา	จำนวน	324,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาในการปฏิบัติงานในกองช่าง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ซึ่งได้รับเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง) 		

ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	240,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กระจก ตีนสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก คลิป เป๊ก ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ-จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	4,415,480 บาท
งบลงทุน	รวม	4,415,480 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,415,480 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างงานวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 4 จำนวน 163,500 บาท
(ซอยปลายกระอิ่ง) บ้านประโคนชัย ตำบลประโคนชัย อำเภอ
ประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ วางท่อ ค.ส.ล. ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 x 1.00 ม. จำนวน 50 ท่อน บ่อพัก ค.ส.ล. พร้อมฝาเปิด-ปิด จำนวน 3 บ่อ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราว และชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 1 ข้อ 1 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านศรีถาวร จำนวน 269,200 บาท
(สายทางโคกตาแล) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 118 ม . หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 472 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า 67 ข้อ 79 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านประโคนชัย จำนวน 212,900 บาท
(ซอยลงเพี้ย) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ยาว 125.00 ม . หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 375.00 ตร.ม . พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ข้อ 12 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านประโคนชัย จำนวน 122,600 บาท
(ซอยโอเลียบ ช่วงที่ 2) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 53 ม . หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 212 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ข้อ 9 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านถนนขาด จำนวน 68,000 บาท
(ซอยตาเร็ด) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการก่อสร้างขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ยาว 40 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 120 ตร.ม . ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 73 ข้อ 99 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 (ซอยยายโป๊ะกับ ซอยยายนวย) บ้านโคกตาด้วง ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 144,700 บาท

- เพื่อดำเนินการขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ยาว 85 ม . หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 255 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 3 ข้อ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลงหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านถนนขาด (ซอยตาเหลา) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 38,100 บาท

- เพื่อดำเนินการ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 120 ม . หนา 0.15 ม. ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 48 ลบ.ม. ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 72 ข้อ 93 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลงหินคลุก หมู่ที่ 5 บ้านประโคนชัย จำนวน 288,200 บาท
(ซอยจุลลั่วนราชนุสรณ์) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย
จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ลงหินคลุก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 ม . ยาว 1,185 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 355.5 ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 54 ข้อ 28 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต AC หมู่ที่ 6 จำนวน 473,900 บาท
(สายวัดชัยมงคล-หนองไผ่) บ้านประโคนชัย ตำบลประโคนชัย
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 ม. ยาว 200 ม . หนา 0.05 ม. หรือพื้นที่ก่อสร้างผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,200 ตร .ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 56 ข้อ 35 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน หมู่ที่ 10 (ซอยนายชำ สมัครคดี) บ้านหนองม่วง ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	48,700 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อดำเนินการก่อสร้าง ขนาดปากกว้าง 0.60 ม. ยาว 78 ม. ลึกเฉลี่ย 1.20 ม. ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (2)- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 7 ข้อ 2 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน หมู่ที่ 10 (ซอยนายสะอิ่ง พรหมเอေး) บ้านหนองม่วง ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	43,700 บาท

- ดำเนินการก่อสร้าง ขนาดปากกว้าง 0.60 ม. ยาว 78 ม. ลึกเฉลี่ย 1.20 ม. ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 9 ข้อ 3 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน หมู่ที่ 13 (ซอยยายระเหย) บ้าน จำนวน 37,400 บาท
ประโคนชัย ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการก่อสร้าง ขนาดปากกว้าง 0.60 ม. ยาว 60 ม. ลึก เฉลี่ย 1.20 ม. ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 9 ข้อ 4 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน หมู่ที่ 9 (ซอยผู้ใหญ่รัตน) บ้าน จำนวน 49,900 บาท
หนองระแซชัน ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการก่อสร้าง ขนาดปากกว้าง 0.60 ม. ยาว 80 ม. ลึก เฉลี่ย 1.20 ม. ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 9 ข้อ 1 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรัง หมู่ที่ 4 (สายทางต้นโพธิ์ใหญ่) จำนวน 497,900 บาท
บ้านประโคนชัย ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ลงดินถมขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. สูงเฉลี่ย 0.40 ม. ยาว 1,130 ม. ปริมาตรถมดินไม่น้อยกว่า 2,260 ลบ.ม. ผิวจราจรลงลูกรัง ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 1,130 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม.หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 452 ลบ.ม.พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 54 ข้อ 26 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรัง หมู่ที่ 7 บ้านประโคนชัย (ซอย ส.พีชผล) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 34,700 บาท

- เพื่อดำเนินการ ลงดินถม ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. สูงเฉลี่ย 0.60 ม. ยาว 60 ม.หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 180 ลบ.ม.ผิวจราจรลงลูกรัง กว้าง 5.00 ม. ยาว 60 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 30 ลบ.ม. ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัย กำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1)และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 2 ข้อ 5 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรัง หมู่ที่ 11 บ้านศรีถาวร (ซอยดาบ จำนวน 145,000 บาท
หมาย) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการลงดินถม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. สูงเฉลี่ย 0.35 ม. ยาว 580 ม.หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 812 ลบ.ม. ผิวจราจรลงลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 580 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม.หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 232 ลบ.ม . พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 65 ข้อ 72 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรัง หมู่ที่ 13 บ้านประโคนชัย (ซอย เกรียงศักดิ์) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 91,030 บาท

- เพื่อดำเนินการ ลงดินถมขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. สูงเฉลี่ย 0.40 ม. ยาว 244 ม.หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 488 ลบ.ม.ผิวจราจรลงลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ยาว 244 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 122 ลบ.ม . ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 3 ข้อ 7 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรัง หมู่ที่ 13 บ้านประโคนชัย (ซอย จำนวน 83,050 บาท
 ประครองพัฒนา) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัด
 บุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ลงดินถม ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. สูง
 เฉลี่ย 0.40 ม. ยาว 216 ม.หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 432
 ลบ.ม. ผิวจราจรลงลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ยาว 216
 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 108 ลบ.ม
 . ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
 บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 มาตรา 67(1) และ พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่ม
 เต็มถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่
 1/2565 หน้า 3 ข้อ 8 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรัง หมู่ที่ 5 บ้านประโคนชัย (ซอย จำนวน 220,800 บาท
 ร่วมใจพัฒนา) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการลงดินถม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. สูง
 เฉลี่ย 0.40 ม. ยาว 740 ม. หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อย
 กว่า 1,184 ลบ.ม. ผิวจราจรลงลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม
 . ยาว 740 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อย
 กว่า 296 ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิด
 ถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การ
 บริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
 บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่ม
 เต็มถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 54 ข้อ 27
 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านประโคนชัย จำนวน 231,100 บาท
(เลียบบคลองห้วยตะโก) ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการลงหินคลุก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม . ยาว 1,120 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือพื้นที่ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 448 ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้าที่ 58 ข้อ 43 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ที่ 13 บ้านประโคนชัย ตำบล ประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 460,600 บาท

- เพื่อดำเนินการล้อมรั้วคาวบอย ยาว 334 ม. สูง 3 ชั้น พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 8 ข้อ 2 (กองช่าง)

โครงการวางท่อระบายน้ำขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 จำนวน 384,000 บาท
บ้านประโคนชัย (ซอยศาลาไปวัดโค่น) ตำบลประโคนชัย อำเภอ
ประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการ ดำเนินการวางท่อ คสล.ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40x1.00 ม. จำนวน 243 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล . พร้อมฝาเปิด-ปิด จำนวน 26 บ่อ ขยายผิวจราจรคอนกรีต พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 64.59 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ข้อ 11 (กองช่าง)

โครงการวางท่อระบายน้ำขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 จำนวน 306,500 บาท
บ้านประโคนชัย(ซอยมั่งมี ช่วงที่ 2) ตำบลประโคนชัย อำเภอ
ประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อดำเนินการวางท่อ คสล.ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40x1.00 ม. จำนวน 196 ท่อน บ่อพัก ค.ส.ล.พร้อมฝาเปิด-ปิด จำนวน 22 บ่อ ขยายผิวจราจรคอนกรีต พื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 49.20 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการชนิดชั่วคราวและชนิดถาวรอย่างละ 1 ป้าย ตามรายละเอียดแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลประโคนชัยกำหนด
- ตามอำนาจหน้าที่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) และพรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (2)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ข้อ 10 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและดูงาน	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6 (กองสวัสดิการสังคม) 		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ พันธุ์พืช ฯลฯ ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) 		