รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ (outcome/result)
๑. มาตรการ การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือและตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงานผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๔. เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service ในการให้บริการประชาชน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในสังกัดทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒. มอบหมายให้ส่วนราชการที่ต้องให้บริการประชาชนจัดทำคู่มือการให้บริการ เช่น คู่มือประชาชน การลงทะเบียนและยื่นขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการ การยื่นคำร้องเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆ ที่จัดทำขึ้นให้เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองประโคนชัย ๔. การให้บริการ E-Service หลากหลายด้าน	๑. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงาน ในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. ประชาชนผู้บริการเข้าใจถึงขั้นตอน ระยะเวลาตามกระบวนงานที่กำหนด ๓. ประชาชนที่ติดต่อได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็ว

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ (outcome/result)
๒. มาตรการป้องกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนร่วม	๑. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ประชาชนทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ E-Service หน้าเว็บไซต์หลักของ เทศบาลฯ ๒. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบผ่านทุกช่องทางของเทศบาลฯ	ประชาชนในพื้นที่ เทศบาลฯ ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและแนวทางในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่และได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อีกทางด้วย
๓. กิจกรรมการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปี ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ช่วงระยะเวลาการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ฯลฯ	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปี ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ๒. มีการแจ้งเวียนให้ส่วนราชการในสังกัดและบุคลากรทราบ และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบผ่านทุกช่องทางของ เทศบาลฯ	บุคลากรในสังกัด เทศบาลฯ มีการรับรู้ถึงแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อจะได้วางแผนในการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ฯลฯ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ (outcome/result)
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ ต่อผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง -งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการการแข่งขันราคาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน/รายปี เพื่อแสดงถึง ความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลเมืองประโคนชัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสามารถตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์ของเทศบาลฯ -รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ -รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑. บุคลากรในองค์กรมีทัศนคติ มีค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน ๒. บุคลากรในองค์กรงดรับของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
๕. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลประโคนชัย ประจำปี ๒๕๖๘ ในหัวข้อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและแจ้งแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสน	๑.จัดขออนุมัติดำเนินโครงการ ๒.ดำเนินการจัดโครงการ เชิญคณะผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมโครงการเพื่อรับการอบรม	สำนักปลัดเทศบาล	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑.บุคลากรในองค์กร เข้าใจคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ๒.ในปัจจุบันนำมาปรับใช้ส่วนราชการที่ต้องมีการประเมิน(ITA) และที่กำหนดหลักเกณฑ์และความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	นำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ และมีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าถึงได้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ (outcome/result)
เกี่ยวกับพฤติกรรม สีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ของเทศบาลตำบลประโคนชัย					
๖. กิจกรรมการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. จัดประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน	สำนักปลัดเทศบาล	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑. บุคลากรในองค์กรมีความเข้าใจในนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัย เรื่อง การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าจะไม่รับของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ๒. บุคลากรในองค์กรต้องปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน	๑. บุคลากรในองค์กรมีทัศนคติ มีค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน ๒. บุคลากรในองค์กรงดรับของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

เทศบาลตำบลประโคนชัย ร่วมประกาศเจตนารมย์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

ประกาศเทศบาลตำบลประโคนชัย
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของเทศบาลตำบลประโคนชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Lock) กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบุคลากรตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี เทศบาลตำบลประโคนชัย จึงขอประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บริหาร และบุคลากรของเทศบาลตำบลประโคนชัย ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่มิชอบด้วยกฎหมาย

๒. ไม่ให้และไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่

๓.ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๔. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

หากประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดี ส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพรหรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวรณัฐ ศรีสุริยชัย)
นายเทศมนตรีตำบลประโคนชัย

Announcement of Office of Prakhon Chai Subdistrict Municipality

Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)

Fiscal year 2025

The cabinet resolution on 8th December B.E. 2563 (2020) approved the National Reform Plan for the Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct (revision) by specifying important reform activities (Big Rock). Activity 4 : Develop the Thai bureaucracy to be transparent and non-beneficial. Goal No.1 Section 1.1 Requires all government agencies to declare that all government officials do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties (No Gift Policy).

Prakhon Chai Subdistrict Municipality is committed to opposing all forms of corruption and misconduct while striving to enhance morality, ethics, and honesty in the execution of duties. This drive for transparency within personnel operations aligns with the principles of Good Governance. Prakhon Chai Subdistrict Municipality would like to implement the policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). It is a government agency where government officials do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties. The administrators and personnel of Prakhon Chai Subdistrict Municipality strictly adhere to the following practices:

1. Do not seek to obtain presents and gifts or any other unlawful benefits.
2. Do not give and accept property or any other benefits as a result of performing duties before and after performing duties.
3. Do not consent or connive with family members giving or accepting presents, gifts, or any other benefits to work-related people.
4. In cases where it is necessary to give or accept property or any other benefits according to morality or tradition, all must comply with the Regulations of the Office of the Prime Minister regarding Giving or Receiving Gifts of Government Officials B.E. 2565 (2022) and the Announcement of the National Anti-Corruption Commission on the criteria of Giving or Accepting property or any other benefits according to the morality of Government Officials B.E. 2563 (2020).

If you wish to express congratulations or best wishes, it should be done by signing blessing cards or using social media instead. This Announcement shall be informed and observed accordingly.

This announcement is made on January 20 ,2025

วรนัฏ ศรีสุริยะ

Mr.Woranut Srisuriyachai .....รองนายกเทศมนตรี

Mayor of Prakhon Chai Subdistrict Municipality .....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....หัวหน้าก

.....จ่าง/พิมพ์

เทศบาลตำบลประโคนชัย จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
และให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลประโคนชัย

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลประโคนชัยมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ให้เจ้าหน้าที่เทศบาลปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม โปร่งใสในการดำเนินงาน

๔. เพื่อให้คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Asessment : ITA) และการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ

๕. เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลประโคนชัยมีระดับผลการประเมินเพิ่มขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา

๖. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลมีความรู้และตระหนักถึงการรักษาวินัยพนักงานเทศบาล

๗. เพื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร

๘. เพื่อแจ้งนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy)

๙. เพื่อมอบนโยบายการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑๐. เพื่อถ่ายทอดและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

๑๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ของเทศบาลประโคนชัย

เทศบาลตำบลประโคนชัย
ต่อต้าน
ทุจริตคอร์รัปชัน
ZERO

ITA
Integrity and Transparency Assessment
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
และให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล
ประจำปี ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลประโคนชัย
วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประชุมรับมอบนโยบาย นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ และรับทราบแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาในการปฏิบัติหน้าที่